



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) pec: [rcis02200t@pec.istruzione.it](mailto:rcis02200t@pec.istruzione.it)

sito web: [www.isoppido.edu.it](http://www.isoppido.edu.it)



**Comunicazione n. 86**

**Oppido Mamertina, 15/04/2024**

Al Personale Docenti  
Al DGSA

Al sito Web/Atti

### **Oggetto: Comunicazione apertura Registro Elettronico**

Gentili docenti

in relazione alla mail trasmessa dal prof. Anastasi, che in qualità di Animatore digitale ha comunicato la riapertura del R.E. per l'inserimento di variazioni e rettifiche, per dissipare qualsiasi dubbio in merito a quali rettifiche e/o aggiunte poter effettuare si riporta di seguito lo stralcio del verbale del Collegio dei Docenti effettuato in data 11/09/2023 e presieduto dal DS Peduto:

.....omissis

*Nel Collegio di g. 04-09-2023 si erano stabilite le situazioni che rientrano nelle deroghe se motivate:*

- ricoveri ospedalieri, visite specialistiche terapie e/o cure certificati da medici delle aziende sanitarie locali,
- partecipazione ad attività sportive ed agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.
- adesione a bande musicali, attività presso i conservatori,
- ingressi posticipati e uscite anticipate per motivi di trasporto autorizzati dall'Istituto.

*Il Dirigente precisa che i certificati medici **dovranno essere inoltrati mediante mail in segreteria entro il settimo giorno dal rientro a scuola, rispetto all'assenza in questione.***

*Gli assistenti amministrativi dopo aver protocollato i certificati inoltreranno copia al coordinatore per lo scorporo*

***Non sarà presa in considerazione la documentazione inoltrata in segreteria oltre la data del giorno prefissato.***

*Mentre per quanto riguarda la deroga per entrate ed uscite anticipate per problemi di trasporto i responsabili di plesso raccoglieranno le varie richieste dei genitori che saranno sottoposte all'attenzione del Dirigente per l'autorizzazione. Le stesse successivamente saranno inoltrate alla città Metropolitana per la segnalazione del disservizio che lede il diritto d'istruzione degli alunni.*

*Interviene il prof. Accardo che chiede delucidazione su come segnalare le uscite anticipate. Il Dirigente precisa che le ore di assenze vanno sempre registrate sul registro elettronico e se autorizzate bisogna segnare che queste non rientrano nel computo totale delle ore di assenza.*

*Il Collegio approva all'unanimità quanto sopra precisato sulle deroghe alle assenze alunni*

.....omissis

Tenendo conto delle argomentazioni sopra esposte si fa presente che le deroghe alle assenze ammesse sono solo ed esclusivamente quelle contemplate e deliberate dal Collegio dei Docenti svolto in fase di avvio dell'anno scolastico.

Si ricorda che a partire dal mese di novembre ha preso avvio la disciplina che prevede la NON obbligatorietà di esibizione dei certificati medici in caso di assenza degli studenti e delle studentesse per malattia, pertanto in relazione a questa tipologia di assenza, e nei casi in cui i medici curanti si siano rifiutati di emettere certificazione, è possibile accettare giustificazione (e quindi effettuare lo scorporo) solo per le assenze autocertificate dalle famiglie e accompagnate da certificazioni emesse da medici specialisti operanti nel S.S.N. attestanti problemi di salute dello studente causati da patologie croniche.

Eventuali casi particolari saranno trattati attraverso la trasmissione di una mail alla casella [dirigente@isoppido.edu.it](mailto:dirigente@isoppido.edu.it).

Distinti saluti

F.to Il Dirigente Scolastico

**D.ssa Simona PROCHILO**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)*