



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: rcis02200t@istruzione.it pec: rcis02200t@pec.istruzione.it

sito web: www.isoppido.edu.it



Comunicazione n. 117

Oppido Mamertina, 28/05/2024

Al Personale docente
Al Personale ATA
Al DGSA

Al Sito Web/Atti

Oggetto: Calendario degli impegni relativi al mese di giugno a.s. 2023-24

Si riporta, di seguito, il calendario con date e orari di tutti gli impegni relativi al mese di Giugno 2024:

DATA	ORA	DESCRIZIONE ATTIVITA'
dal 03/06/24 al 06/06/24	dalle 14.30	PRESCRUTINI come da Comunicazione n. 111 del 21/05/24
06/06/24	dalle 13.30	SCRUTINI come da Comunicazione n. 115 del 28/05/24
07/06/24	dalle 9.30	SCRUTINI come da Comunicazione n. 115 del 28/05/24
dal 08/06/24 al 12/06/24	dalle 08.30 dalle 14.30	SCRUTINI come da Comunicazione n. 115 del 28/05/24
05/06/24		CONSEGNA Portfolio Digitale anno di prova Docenti neoassunti e relazioni Docenti tutor (da trasmettere via mail a rcis02200t@istruzione.it)
08/06/24		CONSEGNA verifiche scritte regolarmente vidimate e organizzate con fascette descrittive al coordinatore di classe che procederà a consegnare il materiale raccolto in segreteria.
13/06/24	dalle 10.00	Convocazione GLI per predisposizione e redazione Piano Annuale Inclusionione (sede ITCG Taurianova)
15/06/24	dalle 9.30	COLLEGIO dei DOCENTI (segue O.d.G.) (sede Oppido Mamertina)
17/06/24	dalle 16.00	Convocazione Comitato di valutazione e colloqui con docenti neoassunti (sede Oppido Mamertina)
16/06/24	fino alle ore 20.00	CONSEGNA relazioni Docenti con incarichi assegnati: Collaboratori DS – Responsabili di plesso - Funzioni Strumentali – Responsabili laboratori – Responsabile Ufficio Tecnico – Responsabili Inclusionione – Responsabili corso serale – Responsabile azienda agraria Docenti con incarichi aggiuntivi: Animatore Digitale – Responsabili Ed. Civica – Gruppo Erasmus – Referente Legalità – Responsabili Certificazioni – Referenti progetti extra curriculari. (le relazioni dovranno essere caricate sulla sezione team del Registro Elettronico)

Qualora dovessero verificarsi variazioni di date si procederà a darne tempestiva comunicazione. Inoltre, dovessero esserci ulteriori adempimenti, verrà data notizia successivamente.

Distinti saluti

F.to Il Dirigente Scolastico

D.ssa Simona PROCHILO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)