



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: rcis02200t@istruzione.it pec: rcis02200t@pec.istruzione.it

sito web: www.isoppido.edu.it



Oppido Mamertina, 17/04/2025

Al personale Docente

**Ai Rappresentanti dei
Genitori/Studenti
nei Consigli di classe**

**E p.c.
al Direttore dei S.G.A.**

All'Albo on line

Al Sito web

OGGETTO: Convocazione dei Consigli di classe – Aprile-Maggio 2025.

In riferimento al Piano annuale delle attività del personale docente, prot. n. 10774 del 20/09/2024, si comunica che i Consigli di classe, allargati alla componente Genitori/Studenti (ultimi 10 minuti di ciascuna adunanza), sono convocati secondo il calendario di seguito specificato, per discutere del seguente ordine del giorno:

COMPOSIZIONE TECNICA (primi 35 minuti)

1. Andamento didattico-comportamentale della classe;
2. Libri di testo a.s. 2025/2026: conferme e nuove adozioni;
3. Ultime intese in ordine al Documento del Consiglio di classe (solo classi terminali).

COMPOSIZIONE ALLARGATA (successivi 10 minuti)

4. Proposte in ordine alla conferma o alle nuove adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026;
5. Audizione dei rappresentanti dei Genitori e degli Studenti.

Lunedì 28/04/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLEORE
3S IPA	13.45	14.30
2S IPA	14:30	15:15
1S IPA	15:15	16.00
2AA	16:00	16:45
2BA	16:45	17:30
1AA	17:30	18:15
1BA	18:15	19:00

Martedì 29/04/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
3S ITI	13.45	14.30
2S ITI	14:30	15:15
1S ITI	15:15	16.00
1A ITI	16:00	16:45
1B ITI	16:45	17:30
2B ITI	17:30	18:15
2AITI	18:15	19:00
2C ITI	19:00	19:45

Mercoledì 30/04/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLEORE
1AG	14:30	15:15
2AG	15:15	16:00
1AM	16:00	16:45
2AM	16:45	17:30
3ASIA	17:30	18:15
4ASIA	18:15	19:00
5ASIA/5AG	19:00	19:45

Lunedì 05/05/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLEORE
5AA	14:30	15:15
5BA	15:15	16:00
4AA	16:00	16:45
4BA	16:45	17:30
3CA	17:30	18:15
3BA	18:15	19:00
3AA	19:00	19:45

Martedì 06/05/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
5B LICEO	13.45	14.30
5A LICEO	14:30	15:15
4A LICEO	15:15	16:00
3A LICEO	16:00	16:45
2A LICEO	16:45	17:30
1B LICEO	17:30	18:15
1A LICEO	18:15	19:00

Mercoledì 07/05/2025		
CLASSE	DALLE ORE	ALLE ORE
5A ITI	13.45	14.30
5B ITI	14:30	15:15
4A ITI	15:15	16:00
4B ITI	16:00	16:45
3A ITI	16:45	17:30
3B ITI	17:30	18:15

Le adunanze si svolgeranno presso:

- i locali del plesso LICEO (sedi scolastiche di Oppido Mamertina);
- i locali del plesso ITCG (sedi scolastiche di Taurianova).

I Consigli saranno presieduti dal docente Coordinatore di classe. Per ciascuna seduta il segretario verbalizzante provvederà a stilare processo verbale, da acquisirsi agli atti della scuola, debitamente compilato e firmato, secondo le consolidate prassi, entro il 12/05/2025 (si raccomanda il rispetto dei tempi precisati per consentire l'avvio delle procedure propedeutiche alle già indicate operazioni di competenza del Collegio dei Docenti, previsto, come da Piano in premessa, in data 19/05/2025).

Il verbale dovrà essere corredato del solo ALLEGATO 1, debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dal docente Coordinatore di classe, secondo le indicazioni che seguono, sulla scorta dell'ALLEGATO 2, che resta a cura del singolo docente (quest'ultimo allegato dovrà essere consegnato al docente Coordinatore di classe con congruo anticipo rispetto alla seduta del Consiglio al fine di permettere la puntuale compilazione del quadro sinottico di cui all'ALLEGATO 1). Il docente delegato trasmetterà, quindi, all'Ufficio di Segreteria gli ALLEGATI 2 relativi al Consiglio di classe di competenza.

Nel richiamare integralmente, anche per rinnovarne una puntuale lettura, la comunicazione resa sul sito web istituzionale in data 09/04/2025, prot. n. 5132, recante "Adozione dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026 – Prime indicazioni operative", si rappresenta che i Consigli recepiranno quanto emergerà dalle riunioni dipartimentali (cfr. convocazione prot. n. 5261 del 11/04/2025) tenuto conto che il libro di testo, essendo d'ausilio all'apprendimento, mantiene due funzioni principali, fra loro interconnesse:

- a) offrire al lavoro didattico un percorso di riferimento conforme alle linee guida nazionali sui piani di studio, contribuendo in tal modo a garantire, pur nel pieno rispetto dell'autonomia dei docenti, l'opportuno livello di uniformità e standardizzazione dei percorsi e degli obiettivi di apprendimento;

- b) offrire una esposizione autorevole, organizzata e validata (sia dal punto di vista autoriale sia da quello editoriale e redazionale) oltre che efficace dei contenuti essenziali previsti dalle richiamate linee guida.

Per ciascuna disciplina (ambito disciplinare) specificare, nelle colonne dedicate del richiamato ALLEGATO 1, se trattasi di:

- C: conferma (o nuova edizione del testo in uso, intesa come aggiornamento di un libro già adottato in precedenza, pubblicato dalla stessa casa editrice, in cui vengono aggiornati contenuti, esercizi, grafica, normativa, ma restano uguali titolo e autore);
- S: scorrimento (si intende un testo che, facente parte di un'opera formata da più volumi destinati a classi consecutive, arrivi per la prima volta nell'a.s. 2025/2026 in una classe successiva, essendo stato utilizzato in una classe precedente negli aa.ss. passati);
- N: nuova adozione (oggetto di approvazione del Collegio dei Docenti).

Si presterà particolare attenzione, precisandolo nella colonna "volume" il numero progressivo del testo (in caso di collane articolate) ovvero riportando una "U" nel caso si tratti di un testo unico.

Il Coordinatore avrà cura di controllare la completezza della documentazione per la propria classe (si raccomanda di non apportare modifiche al format e di completarlo in maniera rigorosa in tutte le sezioni richieste) e di verificare che l'ammontare della spesa complessiva sia compatibile con il tetto di spesa, evidenziando prontamente eventuali scostamenti e procedendo alle necessarie rettifiche; ovviamente, nel computo totale di spesa non deve rientrare il valore dei libri di testo già in possesso.

Sono elementi rilevanti:

- il prezzo del libro di testo per permettere di controllare il tetto di spesa;
- il codice ISBN (composto di 13 cifre), che identifica il testo e che permette l'inserimento sul sito dell'AIE.

Eventuali testi consigliati possono essere indicati solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento.

L'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 15%, deve essere deliberato e motivato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto; i tetti di spesa sono, invece, ridotti del 10% se i testi sono di tipo b; la riduzione, infine, sarà del 30% se i testi sono di tipo c).

Le attuali classi prime effettueranno le operazioni in parola per le future seconde, le attuali seconde per le future terze e così via per l'intero ciclo.

La Funzione Strumentale al P.T.O.F. – Area 2, prof.ssa Romeo Federica fornirà, come da incarico, supporto ai Consigli nell'adozione dei libri di testo e coadiuverà l'Ufficio di Dirigenza nell'ambito delle verifiche di rito.

All'interno delle singole adunanze, i docenti condivideranno ai Rappresentanti i testi (con riferimento alle nuove adozioni ovvero alle nuove edizioni o ancora agli scorrimenti) che saranno poi proposti al Collegio dei Docenti per la consueta delibera.

Per agevolare le operazioni, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato dei codici ISBN (a tredici cifre), dei volumi e dei prezzi, relativi ai libri di testo proposti (il catalogo in parola è consultabile sul sito web <http://www.adozioniaie.it>).

Per una migliore e più immediata verifica delle scelte adozionali perfezionate, i docenti sono tenuti, altresì, a prendere puntuale e preliminare visione degli elenchi in uso (a.s. 2024/2025; fare riferimento all'A.A. sig.ra Lia Concetta).

Si rinvia al Direttore dei S.G.A. l'organizzazione dei servizi ausiliari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe Martino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/1993