



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: rcis02200t@istruzione.it pec: rcis02200t@pec.istruzione.it

sito web: www.isoppido.edu.it



Al PERSONALE ATA
Al D.S.G.A.
All' Albo online

OGGETTO: desiderata del personale ATA a.s. 2025/26.

Allo scopo di predisporre il Piano relativo all'organizzazione del lavoro del personale ATA per il corrente anno scolastico, tutto il personale in servizio è invitato a compilare l'allegata scheda e a consegnarla al DSGA entro e non oltre venerdì 12 settembre 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe Martino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)

Al DIRIGENTE SCOLASTICO
Al DIRETTORE S.G.A.
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GEMELLI CARERI" OPPIDO MAMERTINA

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' PERSONALE ATA. A.S. 2025/2026

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____

in servizio presso questa Istituzione Scolastica, con la qualifica di ☐ A.A. ☐ A.T. ☐ C.S. a tempo indeterminato/determinato

COMUNICA

- **la propria disponibilità a prestare servizio oltre l'orario d'obbligo**, funzionali allo svolgimento delle attività elencate nella succitata Nota, in relazione alle seguenti attività:

		DISPONIBILE	NON DISPONIBILE
1	Prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo ai sensi dell'art. 40 del CCNL Scuola 2019-2021	☐	☐
2	Disponibilità ad intensificare per maggior carico di lavoro	☐	☐
3	Partecipare Progetti PON/PNRR/ecc.	☐	☐
4	Partecipare Progetti PTOF	☐	☐
5	Incarichi specifici (EX funzioni aggiuntive); Con l'occasione si ricorda che, il personale già titolare della prima posizione e seconda posizione economica (ex art. 2, comma 2 e comma 3 della SEQUENZA CONTRATTUALE PER IL PERSONALE ATA prevista dall'art. 50 del CCNL 29/11/2017 del Comparto Scuola), non deve dichiarare la disponibilità.	☐	☐
6	chiusura della Scuola in giornate prefestive (in periodi di sospensione di attività didattiche);	☐	☐

Il/la Sottoscritto/a chiede che:

- ☐ Lo straordinario/intensificazione sia interamente retribuito;
- ☐ Lo straordinario/intensificazione sia retribuito per metà e per metà commutato ai riposi compensativi;
- ☐ Solo riposi compensativi.

In caso di incapienza di fondi, il/la sottoscritto/a si impegna a recuperare le ore prestate in eccedenza in giornate di sospensione dell'attività didattica, in giornate pre-festive o in altri periodi, previa verifica di congruità della richiesta e compatibilmente con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica.

DICHIARA inoltre

Ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero, di essere beneficiario della:

- ☐ prima posizione economica di cui all' art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- ☐ seconda posizione economica di cui all' art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- ☐ di non essere beneficiario di posizione economica.

☐ detentore della legge 104 / 92 di tipo *(personale o non p.)* _____ numero

Data

Firma