



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: rcis02200t@istruzione.it pec: rcis02200t@pec.istruzione.it

sito web: www.isoppido.edu.it



GESTIONE GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Indicazioni procedurali

Sulla base della stampa di “**riepilogo delle assenze totale**” prelevabile dal registro elettronico, per la compilazione della “**Griglia di valutazione del comportamento**” occorre procedere nel modo seguente:

RIEPILOGO ASSENZE ALUNNI										A.s. 2025/2026
Numero Alunni	Giorni con firme	Ore firmate			Dal	AI				
					01/09/2025	31/01/2026				* Tra parentesi il numero di eventi in deroga
Cognome e Nome	Assenze *	Oss. da giust.	Ritardi *	Rit. da giust.	Uscite *	Uscite da giust.	% Ass.	Ore Assenza **	Ore Assenza Materie *	Ore Lez. PSTD % ore Ass. /pstd % ore Ass. Mat. /pstd

** Se Ore assenze e ore assenze per materia NON coincidono è dovuto alla presenza di firme di CATTEDRA e COMPRESENZA per la stessa ora e per MATERIE DIFFERENTI

Prospetto A

Riportare il numero presente nella colonna evidenziata con il colore **Rosso**.

Prospetto B

Per ogni alunno, riportare la percentuale presente nella colonna evidenziata con il colore **Verde** e verificare, altresì, eventuali documentazioni depositate in segreteria come da circolare prot. 11622 del 12.09.2025, raggiungibile mediante il seguente link:

<https://www.isoppido.edu.it/index.php/circolare/criteri-di-deroga-al-limite-delle-assenze-per-la-validita-dellanno-scolastico-a-s-2025-2026/>

In quest’ultimo caso ricalcolare la percentuale al netto delle assenze rientranti nelle deroghe.

Si faccia riferimento ai seguenti esempi:

ESEMPIO 1: studente che ha riportato nel corso del primo quadrimestre (dal 16/09/2025 al 31/01/2026, per un totale di GG **Giorni con firme**), N giorni di assenze (riquadro “**Assenze**”) senza che le stesse siano scomputabili perché documentate e rientranti nelle deroghe di cui alla circolare suindacata, la percentuale da registrare nello spazio “**evidenze**” è pari a: $N/GG \times 100$.

$$N = 10$$

$$GG = 85$$

$$N/GG \times 100 = 11,76$$

ESEMPIO 2: studente che ha riportato nel corso del primo quadrimestre (dal 16/09/2025 al 31/01/2026, per un totale di GG **Giorni con firme**), N giorni di assenze (riquadro “**Assenze**”) di cui M siano scomputabili perché documentate e rientranti nelle deroghe di cui alla circolare suindacata, la percentuale da registrare nello spazio “**evidenze**” è pari a: $(N-M)/GG \times 100$.

N= 10

M = 6

GG = 85

$(N-M)/GG \times 100 = 4,70$

Prospetto C

Si farà riferimento anche per la compilazione della sezione “**evidenze**” al RE secondo il seguente percorso: dal “**Menu veloce**”, Percorso: “**altre funzioni**”, “**Stampe e riepiloghi**”. Dal menu a tendina selezionare “**note disciplinari**” (assicurarsi della correttezza della classe e della frazione temporale selezionate).

Il sistema permette di scaricare un PDF con le indicazioni utili per la compilazione del prospetto.