



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: rcis02200t@istruzione.it pec: rcis02200t@pec.istruzione.it

sito web: www.isoppido.edu.it



Oppido Mamertina, lì 02/03/2026

Al personale Docente

All'Albo on line

Amministrazione Trasparente

Al Sito web

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di docenti tutor e un orientatore – Linee guida per l'orientamento D.M. 22 dicembre 2022, n. 328 – a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii..

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa".

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59".

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche".

VISTO il D.M. n. 328/2022 di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

VISTO il D.M. n. 63/2023 recante "Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico, con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica, ivi comprese quelle

volte a definire percorsi personalizzati per gli studenti, nonché' di quelle svolte in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, ai sensi dell'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023”.

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito, n. 6013 del 17/11/2025 ad oggetto “Attuazione delle Linee guida per l'orientamento (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328) - indicazioni per l'avvio delle attività nell'a.s. 2025/26”.

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 6548 del 12/12/2025, avente ad oggetto “Linee guida per l'orientamento (D.M. n. 328/2022): valorizzazione docenti tutor e orientatori e attività di formazione – a.s. 2025/26”.

VISTO il D.M. n. 15 del 30/01/2026.

VISTA l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto – a.s. 2025/2026, sottoscritta in data 28/11/2025.

CONSIDERATI i criteri approvati nella seduta del Collegio dei Docenti del 16/02/2026.

TENUTO CONTO delle specifiche risorse assegnate all'Istituto con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche - Ufficio VI, prot. n. 19189 del 25/02/2026.

CONSIDERATA l'ulteriore analoga nota prot. n. 22352 del 27/02/2026.

TENUTO CONTO della popolazione scolastica iscritta e frequentante le classi terze, quarte e quinte di questo Istituto nel corrente anno scolastico.

EMANA

Il presente Avviso interno (da qui Avviso) avente ad oggetto la selezione finalizzata al reclutamento di:

- I) n. 1 docente Orientatore;
- II) n. 12 docenti Tutor.

La procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i docenti, in servizio nel corrente anno scolastico presso l'Istituto d'Istruzione Superiore “Gemelli Careri”, che hanno svolto il percorso di formazione *OrientaMenti* organizzato da INDIRE.

Art. 2 - Attività previste

Docente ORIENTATORE

L'ORIENTATORE è una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1 delle Linee guida, si preoccupa di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro.

Docenti TUTOR

Il docente TUTOR è chiamato a svolgere due attività:

a) aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-portfolio personale e cioè:

- il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
- lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento);
- le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
- la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".

b) costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella "Piattaforma digitale unica per l'orientamento" e avvalendosi del supporto della figura dell'Orientatore.

Art. 3 – Compensi

Il compenso è definito in sede di contrattazione d'istituto nell'ambito dei vincoli stabiliti dalla Nota ministeriale in premessa. Sarà riconosciuto quanto segue:

- per il docente orientatore è previsto un compenso sulla base della funzione espletata pari € 1.500,00 (lordo Stato);
- per i docenti che svolgono le funzioni di tutor è previsto un compenso collegato alla funzione espletata, compreso tra un valore minimo pari a € 1.550,00 (lordo Stato) e un valore massimo pari a € 2.725,00 (lordo Stato).

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative, previa verifica del lavoro svolto e documentato, presentando apposito report/relazione e a seguito della erogazione dei fondi.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i criteri di seguito riportati in tabella, al fine di formulare una graduatoria in base a cui procedere al conferimento dell'incarico.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli dichiarati, sulla scorta della seguente tabella:

TITOLO	SPECIFICA	PUNTEGGIO
a) Aver svolto le funzioni di tutor o orientatore negli as.ss. 2023/2024 e 2024/2025 presso l'Istituto oppure b) Aver svolto la funzione di tutor o orientatore nell'a.s. 2023/2024 o nell'a.s. 2024/2025 presso l'Istituto o ancora negli aa.ss. 2023/2024 e 2024/2025 presso altra Istituzione Scolastica	-	a) 25 PUNTI b) 15 PUNTI
Aver svolto compiti rientranti tra quelli attribuiti al tutor scolastico e all'orientatore (funzione strumentale ovvero referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito delle attività di Formazione scuola-lavoro (ex P.C.T.O.), per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche)	☐ Funzioni Strumentali ☐ Referente per l'orientamento ☐ Referente per il contrasto alla dispersione scolastica ☐ Tutor FSL (ex P.C.T.O.) ☐ Referente per l'inclusione e attività similari e connesse a tali tematiche ☐ Coordinatore di Classe ☐ Responsabili di plesso	1 PUNTO PER OGNI INCARICO MAX 10 PUNTI <i>N.B. E' escluso l'anno scolastico in corso</i>

Anzianità di servizio	L'annualità è tale se il docente ha prestato servizio per almeno 180 giorni anche non continuativi nello stesso anno scolastico o se ha prestato servizio ininterrottamente dal primo febbraio fino alle operazioni di scrutinio finale ovvero fino al termine delle attività nella scuola dell'infanzia	DA 0 A 5 ANNI 1 PUNTO PER ANNO DAL 5° ANNO IN POI 3 PUNTI PER ANNO MAX 35 PUNTI
Disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di orientatore per almeno un triennio scolastico	-	5 PUNTI
Master/Specializzazioni/Dottorato/Certificazioni informatiche/Corsi di perfezionamento	-	1 PUNTO PER OGNI CERTIFICAZIONE/ ATTESTATO MAX 5 PUNTI

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre, le ore 12.00 del 09/03/2026, *brevi manu* (contenuta all'interno di un plico debitamente sigillato) presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Gemelli Careri" di Oppido Mamertina (RC), ovvero a mezzo pec all'indirizzo rcis02200t@istruzione.it, trasmettendo la documentazione appresso precisata in formato pdf (o equivalente, purché immutabile), riportando nell'oggetto la dicitura come appresso precisato.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra ovvero secondo modalità o format differenti di quelli precisati.

Alla domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'ALLEGATO 1, dovrà essere allegato:

- curriculum vitae dal quale emerga chiaramente il possesso dei titoli valutabili (il curriculum dovrà essere preferibilmente depurato da eventuali dati non attinenti al presente Avviso e riportare in modo chiaro e coerente i titoli culturali e professionali oggetto di valutazione, evidenziandoli in grassetto o in altro modo equipollente);
- scheda di autodichiarazione dei punteggi relativi ai titoli culturali e professionali posseduti (ALLEGATO 2);
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni (ALLEGATO 3);
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il deposito/trasmisione della documentazione avverrà riportando, rispettivamente, sul plico ovvero nell'oggetto della mail, la dicitura:

- Per l'incarico di ORIENTATORE "AVVISO "Orientatore" – a.s. 2025/2026 – COGNOME/NOME".
- Per l'incarico di TUTOR "AVVISO "Tutor" – a.s. 2025/2026 – COGNOME/NOME".

Le eventuali istanze di partecipazione ad entrambe le figure devono essere formulate separatamente, a pena di esclusione dalla selezione.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale <https://www.isoppido.edu.it/>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 3 giorni dalla pubblicazione; trascorso infruttuosamente tale termine, la graduatoria si intenderà definitiva. In caso di reclamo la Commissione all'uopo nominata esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia all'incarico, l'incaricato lo comunicherà formalmente alla scuola entro e non oltre n. 2 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva; in tali circostanze si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- a) documentazione incompleta;
- b) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- c) omissione anche di una sola firma sulla documentazione (allegati);
- d) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 7 – Commissione di valutazione

Alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, una preposta Commissione, composta da n. 3 membri, è nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'organizzazione dei lavori istruttori, alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione dei candidati e alla formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito processo verbale da acquisirsi agli atti della scuola.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico *pro tempore* ing. Giuseppe Martino.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018 in recepimento delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso.

Art. 10 - Pubblicazione e diffusione

Il presente Avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica e al sito web dell'Istituto/Amministrazione Trasparente.

Art. 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al Codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Giuseppe Martino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.lgs. n. 39/1993

Si allega:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda di autodichiarazione dei titoli culturali e professionali posseduti;
- Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.