



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"**

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) pec: [rcis02200t@pec.istruzione.it](mailto:rcis02200t@pec.istruzione.it)

sito web: [www.isoppido.edu.it](http://www.isoppido.edu.it)



Oppido Mamertina, li 08/04/2026

**Al personale Docente**

**E p.c.  
al D.S.G.A.**

**All'Albo on line**

**Al Sito web**

**OGGETTO: Convocazione dei Dipartimenti disciplinari – 20 aprile 2026.**

In riferimento al Piano annuale delle attività del personale docente prot. n. 12316 del 25/09/2025, sono convocati, il giorno 20/04/2026, dalle ore 15.00 alle ore 18.00, i Dipartimenti disciplinari (Linguistico, Storico Sociale, Matematico, Tecnologico) costituiti con provvedimento prot. n. 11198 del 03/09/2025, con il seguente ordine del giorno:

1. Valutazione in itinere della programmazione dipartimentale per l'a.s. 2025/2026;
2. Analisi delle proposte editoriali per i libri di testo per l'a.s. 2026/2027.

Con riferimento al punto 1 dell'ordine del giorno, si procederà, favorendo la collegialità e il confronto tra i docenti, con la verifica del livello di attuazione della programmazione disciplinare e monitorando eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati (efficacia delle metodologie messe in atto, adeguatezza dei tempi programmati, buone pratiche emerse, ecc.).

Con riferimento al punto 2 dell'ordine del giorno, per meglio orientare i lavori in argomentazione, si richiama integralmente la comunicazione resa sul sito web istituzionale in pari data, prot. n. 4349, recante "Adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027 – Prime indicazioni operative".

A riguardo si invitano i docenti, anche in preparazione dei prossimi Consigli di classe, a procedere alla verifica dei testi attualmente in uso, alla condivisione delle possibili nuove adozioni, attenzionando eventuali condizioni che non consentano di confermare i libri già adottati (ad esempio testi non più disponibili in commercio). Si suggerisce di consultare le proposte editoriali

anche attraverso i siti delle case editrici e/o altre modalità a distanza messe a disposizione dagli agenti di commercio.

Contestualmente, il Dipartimento Inclusione opererà secondo il seguente ordine del giorno:

1. Revisione della rubrica di osservazione iniziale dello studente con disabilità;
2. Proposte di materiali e ausili didattici a supporto della disabilità per l'a.s. 2026/2027.

Con riferimento al punto 1 dell'ordine del giorno si procederà con la verifica della completezza degli indicatori osservativi (a titolo di esempio autonomia, comunicazione, relazioni, apprendimento); con l'aggiornamento dei criteri di osservazione in base ai bisogni educativi specifici dello studente e agli obiettivi didattici; con la revisione delle modalità di rilevazione, per renderli più funzionali, oggettivi e condivisibili; con l'eventuale integrazione di nuove aree o descrittori; con l'allineamento rispetto alla documentazione vigente (modello nazionale di PEI).

Con riferimento al punto 2 dell'ordine del giorno, sulla scorta delle dotazioni in essere, si proporranno testi semplificati, strumenti tecnologici, ausili digitali.

Le adunanze si svolgeranno presso i locali dei plessi Liceo Scientifico e ITI Biennio di Oppido Mamertina secondo la seguente articolazione:

DIPARTIMENTO	PLESSO	AULA
Linguistico (Liceo)	Liceo	1A
Linguistico (Tecnico)		Aula polifunzionale 1 p. I°
Linguistico (Professionale)		3A
Tecnologico (ITI)		4A
Tecnologico (ITCG)		5A
Tecnologico (IPA)		2A
Storico Sociale		Aula polifunzionale 2 p. I°
Matematico	ITI Biennio	1B
Inclusione		Androne p.t.

Ogni adunanza sarà presieduta dal docente Coordinatore già designato; i soli Dipartimenti "Linguistico" e "Tecnologico", coordinati dai n. 3 docenti Referenti (uno per ciascun segmento) di precedente individuazione, opereranno autonomamente con la corrispondente subarticolazione (le risultanze dei lavori della singola subarticolazione, convergeranno, ai fini della verbalizzazione, nell'unico verbale del Dipartimento di appartenenza (articolazione).

I verbali dovranno essere, puntualmente compilati e firmati (Coordinatore e Segretario verbalizzante), unitamente al foglio firma dei presenti, trasmessi al Dirigente Scolastico, per il tramite degli Uffici di segreteria, entro e non oltre il 30/04/2026.

I Coordinatori di Dipartimento e i docenti Referenti predisporranno, in tempi utili rispetto all'adunanza programmata, la documentazione necessaria.

Si rinvia, altresì, al Direttore dei S.G.A. l'organizzazione dei necessari servizi ausiliari.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ing. Giuseppe Martino**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.lgs. n. 39/1993