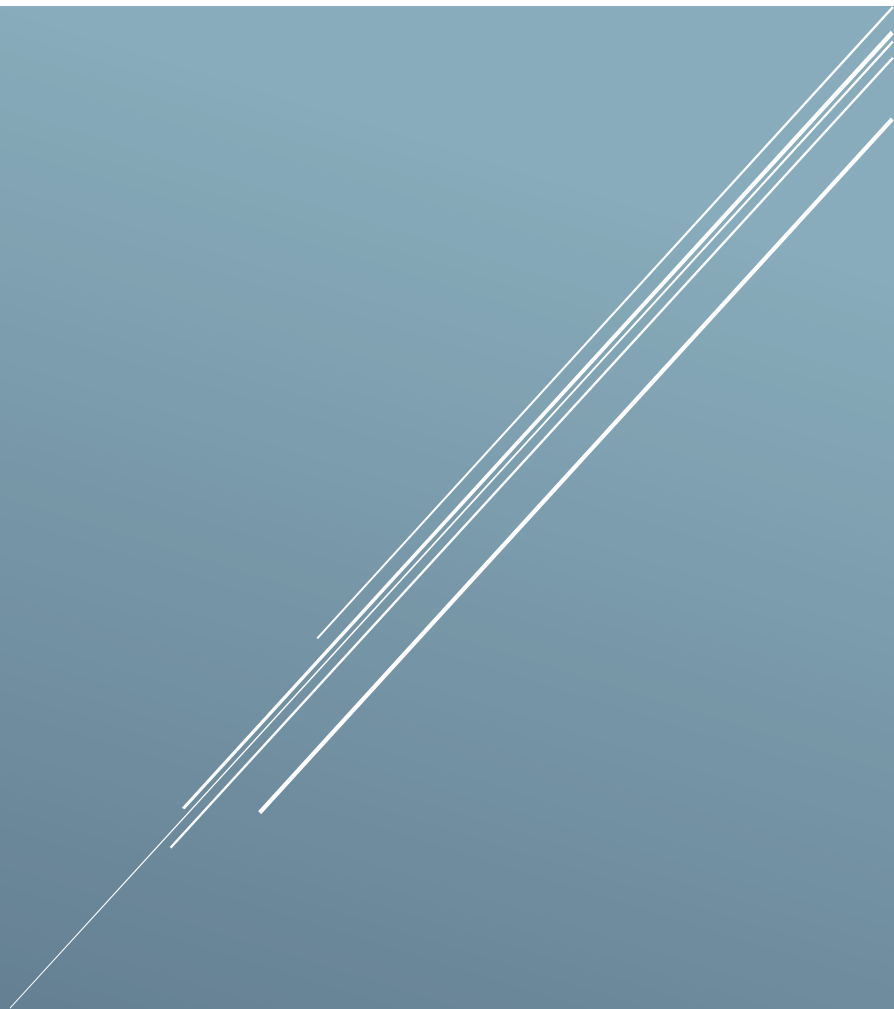




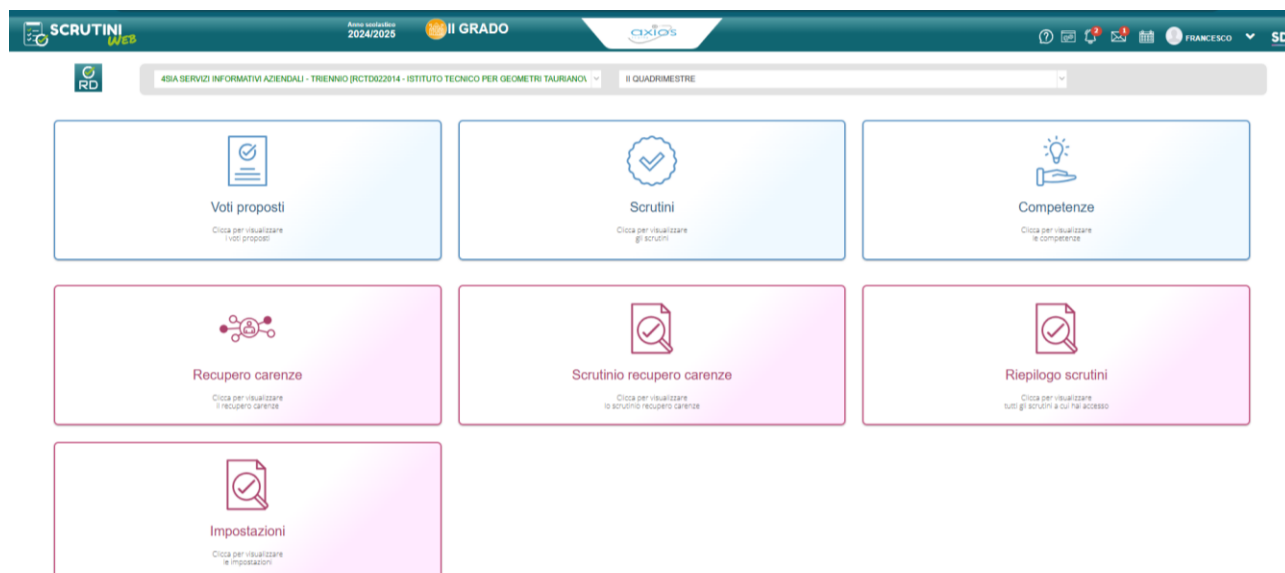
VADEMECUM SCRUTINI RECUPERO

I.I.S. "GEMELLI CARERI" a.s. 2025/2026

Dalla home page del registro elettronico procedere cliccando sulla voce **Scrutini** presente nella sezione **Menù veloce**.



Si apre, in una nuova finestra, con la seguente schermata:



Cliccare su **Scrutinio recupero carenze**.

Per ciascun studente riportare il voto (unico) così come desumibile dalla verbalizzazione delle prove.

Selezionare, quindi, la **Scheda carenze**, riportando in "**Data verifica**" la data della verifica (si farà riferimento alla data in cui è stata sostenuta la prova orale), il voto nella sezione "**Voto verifica**", precisando il recupero o meno della carenza (nella sezione "**Carenza recuperata**").

I voti verranno automaticamente aggiornati.

Completate le operazioni di scrutinio, precisato l'**esito** ("Promosso dopo recupero carenze" ovvero "Non promosso dopo recupero carenze") procedere come di consuetudine, generando il verbale e il tabellone.

Adottare Il verbale, relativo alla classe che è in fase di scrutinio, con dicitura "*Verbale recupero carenze classe*".

Il verbale ed il tabellone, debitamente firmati digitalmente, andranno stampati e consegnati in Segreteria; il verbale stesso sarà caricato nell'area dedicata del Team della classe del registro elettronico.